

CAIET DE SARCINI PROPRIU
al serviciului de salubritate al comunei GHERĂSENI, județul BUZĂU

Introducere

Prezentul caiet de sarcini propriu al serviciului de salubritate al U.A.T. comuna GHERĂSENI a fost întocmit în concordanță cu necesitățile obiective ale U.A.T. comuna GHERĂSENI, județul Buzău și s-a făcut cu respectarea în totalitate a regulilor de bază precizate în caietul de sarcini-cadru și în Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate.

Prezentul Caiet de sarcini propriu al serviciului de salubritate a comunei GHERĂSENI, județul Buzău va fi supus aprobării Consiliului Local GHERĂSENI.

CAP. I

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini al serviciului de salubritate al comunei GHERĂSENI, stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate al comunei GHERĂSENI, județul Buzău, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate a comunei GHERĂSENI, județul Buzău, în gestiune directă.

ART. 3

Caietul de sarcini al serviciului de salubritate a comunei GHERĂSENI, județul Buzău, face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității specifice serviciului public de salubritate a localităților în raza administrativ teritorială a comunei GHERĂSENI și anume: **Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori**, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul comunei GHERĂSENI, constituind ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului de salubritate a comunei GHERĂSENI, județul Buzău, activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și care sunt în vigoare.

ART. 5

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul propriu al serviciului de salubritate a comunei GHERĂSENI, județul Buzău.

CAP. II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 6

Operatorul serviciului de salubritate a comunei GHERĂSENI, județul Buzău, activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin hotărârea autorităților administrației publice locale și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale GHERĂSENI, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale a comunei GHERĂSENI pentru care există hotărâre de dare în administrare, colectarea întregii cantități de deșuri municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de colectare;

g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;

i) înlocuirea mijloacelor de colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;

- j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin hotărârea de dare în administrare;
- o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite, după caz, în hotărârea de dare în administrare;
- q) alte condiții specifice stabilite de autoritățile administrației publice locale ale U.A.T. comuna GHERĂSENI.

ART. 7

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul propriu al serviciului de salubritate a comunei GHERĂSENI, județul Buzău, anexă la prezentul caiet de sarcini.

ART 8. Sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la condițiile de realizare a reparațiilor, a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul

(1) Sarcinile și responsabilitățile Operatorului

(1) Administrarea bunurilor aparținând domeniului public sau privat al U.A.T. comuna GHERĂSENI, aferente sistemului de salubritate, se face cu diligența unui bun proprietar;

(2) Sarcinile și responsabilitățile Autorităților administrației publice locale

a) Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice ale U.A.T comuna GHERĂSENI privind obiectivele noi, modernizarea și/sau extinderea sistemului de salubritate pentru activitatea serviciului public de salubritate prevăzute la art.3, se realizează în conformitate cu prevederile din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare și Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare și se asigură din următoarele surse:

- a.1) fonduri de la bugetul local al comunei GHERĂSENI;
- a.2) credite bancare, ale U.A.T comuna GHERĂSENI;
- a.3) fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- a.4) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite la nivelul autorităților administrației publice locale GHERĂSENI, potrivit legii;
- a.5) fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanțarea unor programe de investiții realizate cu finanțare externă, precum și din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;
- a.6) fonduri puse la dispoziție de utilizatori;
- a.7) alte surse, constituite potrivit legii.

b) Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice ale U.A.T comuna GHERĂSENI, aferente sistemului de salubritate făcută din fonduri de la bugetul local al comunei, se face numai pe baza hotărârilor consiliului local al comunei GHERĂSENI.

c) Planul de investiții pentru sistemul public salubritate al comunei GHERĂSENI va fi aprobat de către Consiliul Local al comunei GHERĂSENI prin hotărâre, la propunerea primarului ;

d) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemului de salubritate al comunei se face cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii:

d.1) promovarea rentabilității și eficienței economice;

d.2) păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul comunităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea serviciului și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;

d.3) întărirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciului;

d.4) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului, în condițiile legii;

d.5) respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice;

d.6) respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului;

e) Bunurile realizate în cadrul programelor de investiții ale unității administrativ-teritoriale aparțin domeniului public al unității administrativ-teritoriale, dacă sunt finanțate din fonduri publice;

f) Obiectivele de investiții promovate de autoritatea administrației publice locale GHERĂSENI, specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului de salubritate, ce implică fonduri de la bugetul local sau transferuri de la bugetul de stat, se nominalizează în listele anuale de investiții ale unității administrativ-teritoriale GHERĂSENI anexate la bugetul local și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale Consiliului Local;

g) Obiectivele de investiții menționate la lit. f) se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de execuție, a prevederilor legale în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate conform legii;

CAP. III - Serviciul de salubritate

Secțiunea 1

Activitatea - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul comunei GHERĂSENI.

ART. 9

Operatorul are permisiunea exclusivă de a desfășura activitatea de Colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, în aria administrativ teritorială a U.A.T. comuna GHERĂSENI, pentru toți utilizatorii de pe întreg teritoriu administrativ al U.A.T. comuna GHERĂSENI, județul Buzău.

ART. 10

(1) Numărul mediu anual de locuitori din aria de operare este de 3.258 locuitori înregistrați, inclusiv flotanții. Numărul potențialilor beneficiari ai serviciului de salubritate activitatea de la art.3, la data aprobării prezentului caiet de sarcini, este de 3.258 locuitori din cca.1342 gospodării individuale, conform cu anexa nr. 9 la prezentul caiet de sarcini.

(2) Indicele mediu de producere a deșeurilor pentru comuna GHERĂSENI, conform normativelor pentru mediul rural este de $Im = 0,28 \text{ kg/zi} \times \text{locuitor}$

ART. 11

Punctele de colectare(gospodăriile individuale) și dotarea acestora sunt cele din anexa nr. 1 la caietul de sarcini (tabelul nr.1).

ART. 12

Lista agenților economici și a instituțiilor publice din aria de operare și cantitățile de deșuri defalcate pe componente, sunt prezentate în anexa nr. 2 la caietul de sarcini (tabelul nr.2).

ART. 13

Graficul de colectare a deșeurilor municipale nesortate sau a celor biodegradabile de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, în perioada 1 aprilie - 1 octombrie, este prezentat în anexa nr. 3 la prezentul caiet de sarcini (tabelul nr.3).

ART. 14

Graficul de colectare a deșeurilor municipale selectate de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este prezentat în anexa nr. 4 la prezentul caiet de sarcini (tabelul nr.4).

ART. 15

Numărul de recipiente necesare pentru colectarea deșeurilor municipale nesortate este prezentat în anexa nr. 5 la prezentul caiet de sarcini.(tabelul nr.5)

ART. 16

Cantitatea medie zilnică de deșuri nesortate ce urmează a fi transportate este de cca. 0,94482 tone/zi, determinată conform anexei nr.6 la prezentul caiet de sarcini.

ART. 17

Volumul total de deșuri municipale nesortate ce urmează a fi transportate este de 36,6525 mc/zi, determinat conform anexei nr.7 la prezentul caiet de sarcini.

ART. 18

Traseele de transport ale deșeurilor municipale sunt cele prezentate în anexa nr. 8 la prezentul caiet de sarcini.

ART. 19

Depozitul de deșeuri conform în care se va depozita fracția inutilizabilă este depozitul de deseuri ecologice al municipiului Buzău, administrat și exploatat de S.C. RER SERVICII ECOLOGICE S.R.L în comuna Gălbinași, sau la un alt depozit conform.

ART. 20

Specificatiile tehnice referitoare la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspectia și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate sunt următoarele:

1. Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, își organizează activitatea de colectare potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de operatorul de zona care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip.

2. Colectarea deșeurilor municipale se va face separat, pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, numai în recipiente închise cu capac tip europubela, eurocontainer sau saci de plastic, conform cerințelor și specificului localității GHERĂSENI. Fracțiunea umedă a deșeurilor municipale va fi colectată în saci de plastic și depusă în recipiente speciale destinate acestui scop.

3. Persoanele fizice și asociațiile de proprietari/locatari vor fi dotate cu recipiente de colectare de către operator pe baza de contract/convenție.

4. Agenții economici și instituțiile publice vor colecta deșeurile municipale în recipiente de colectare închiriate sau cumparate de la operator.

5. Punctele de colectare vor fi dotate de către operator cu recipiente având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu ritmicitatea de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

6. Menținerea în stare salubra, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinsectia punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în a căror folosință se afla sau utilizatorului, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

7. La locuințele individuale colectarea se va face în recipiente tip europubela, saci de plastic sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

8. Pentru grupuri de locuințe individuale și condominii, care nu sunt prevăzute cu tobogan pentru evacuarea deșeurilor, se prevăd spații speciale de colectare exterioare, realizate astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipiente tip europubela sau eurocontainer, care să asigure capacitatea de depozitare corelată cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spații vor fi împrejmuite, acoperite și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a platformei de depozitare a deșeurilor municipale pe domeniul public se va face cu acordul autorităților administrației publice locale, în urma consultării utilizatorilor.

9. Platformele spațiilor de depozitare în vederea colectării deșeurilor, se vor realiza prin investițiile autorităților administrației publice locale, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și vor fi prevăzute cu rigole de preluare a apei provenite din scurgeri sau a celei meteorice, racordate la rețeaua de canalizare sau la cămine de colectare etanșe, care vor fi golite periodic de către operator.

10. Determinarea numărului de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se face în conformitate cu prevederile Standardului Român SR 13.387/1997: Salubritatea localităților. Deșeurii urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru colectare.

11. Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se autovehicule special echipate pentru transportul lor.

12. Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale și să prezinte o bună etanșitate a benelor de încărcare.

13. Autovehiculele care transportă deșeurii municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate. Benele și containerele vor fi spalate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, cu substanțe recomandate de specialiști autorizați în domeniu.

14. Personalul care deserveste mijloacele auto folosite pentru transportul de deșeurii trebuie să fie instruit pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

15. Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile competente.

16. Transportatorii trebuie să aibă dotarea tehnică și personal corespunzător pentru intervenție, în cazul unor defecțiuni sau accidente aparute în timpul transportului.

17. Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea imprastierii lor pe calea publică. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

18. Încărcarea deșeurilor municipale în vehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzis să se rastoarne recipientele în curți, pe străda sau pe trotuare, în vederea reincărcării deșeurilor municipale în vehicule.

19. Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele cu grijă pentru a evita deteriorarea lor, producerea prafului sau răspândirea deșeurilor în afara autovehiculelor de transport.

20. După golire recipientele vor fi așezate în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator.

21. În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic și al imprastierii accidentale a deșeurilor în timpul operației de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeurii în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat.

22. După colectare deșeurile municipale se transportă și se depun în depozitul de deșeurii municipale, a cărei funcționare este reglementată de actele normative în vigoare privind depozitarea deșeurilor și protecția mediului și de reglementări ale domeniului la nivel județean.

ART. 21

Receptia lucrarilor de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori se va face astfel:

1. Pentru deșeurile municipale și deșeurile similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, provenite de la utilizatorii casnici, operatorul împreună cu autoritățile administrației publice locale GHERĂSENI, vor stabili pe baza de masuratori norme locale de deșeuri produse, pe tipuri și categorii de utilizatori.

2. Pentru deșeurile municipale și deșeurile similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, provenite de la agenți economici și instituții, operatorul va stabili cu acestia, la incheierea contractului, modalitatea de determinare a cantitatilor de deșeuri, dotarea cu recipiente prin închiriere sau cumparare, inclusiv modul de transport al acestora la locurile de depozitare sau la locurile de valorificare pentru deșeurile re folosibile. Determinarea cantitatilor de deșeuri primite la depozite se face de regula prin cantarire.

ART.22

(1) Operatorul este responsabil de asigurarea echipamentului de protecție și siguranță și de desfașurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă;

(2) Operatorul serviciului de salubritate are următoarele obligații în domeniul privind protecția și securitatea muncii :

a) asigurarea timpului de lucru de 40 ore/saptamana ;

b) asigurarea echipamentului de protecție și lucru pentru fiecare funcție în parte, potrivit normativului în vigoare ;

c) asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru fiecare funcție în parte;

d) asigurarea controlului medical periodic al salariatilor;

e) asigurarea drepturilor prevăzute prin contractul individual de muncă în cazul accidentărilor sau de invaliditate;

f) asigurarea curățirii și spălării mașinilor, eurocontainerelor folosite.

(3) Prevenirea incendiilor și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform prevederilor legale în vigoare.

(4) Operatorul va implementa și menține un sistem de management integrat calitate - mediu - sănătate și securitate ocupațională, conform cerințelor standardelor ISO 9001, ISO 14001 și OHSAS 18001 sau echivalent și se va asigura că toate serviciile sunt furnizate în condițiile respectării standardelor de calitate, mediu, muncă și sănătate ocupațională.

ART. 23 (1) Prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul comunei GHERĂSENI, se va executa de către operator, astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale/hotărârilor administrației publice locale;
 - b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
 - c) controlul calității serviciului prestat;
 - d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
 - e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
 - f) respectarea regulamentului propriu al serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
 - g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
 - h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială încredințată;
 - i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
 - j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul propriu al serviciului de salubritate;
 - k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.
 - l) îndeplinirea indicatorilor de performanță a prestării activității în conformitate cu angajamentele asumate și prevăzuți în Anexa nr.7 la Legea 211/2011 privind gestionarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și prevăzuți și în regulamentul propriu al serviciului de salubritate.
 - m) implementarea, începând cu data de 01.01.2019, cu respectarea prevederilor ordonanței Guvernului nr.21/1992 – privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a instrumentului economic “plătește pentru cât arunci” bazat pe elementul elementul: volum
 - n) implementarea tarifelor/taxelor distincte, pentru beneficiarii serviciului de salubritate atât pentru gestionarea deșeurilor din hârtie, metal, plastic, sticlă cât și pentru celelalte deșeuri altele decât cele din hârtie, metal, plastic și sticlă, aprobate de către autoritățile administrației publice locale.
 - o) implementarea sancțiunilor aplicate de către autoritățile administrației publice locale pentru beneficiarii serviciului de salubritate care nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri.
 - p) colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.
 - q) colectarea separată a deșeurilor pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale și neamestecarea acestora în timpul transportului.
- (2)** a) Neîndeplinirea de către operator a indicatorului de performanță specificat la pct. 1.2 lit. r) se penalizează cu suportarea de către acesta a contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță.

Lista punctelor amenajate pentru colectarea deșeurilor municipale și dotarea acestora

Nr.crt	Locul de amplasare al punctului de colectare	Adresa utilizatorilor deserviti	Număr de persoane deservite	Număr de containere și/sau pubele/volum (litri)					
				Hârtie/carton	Metal	Sticlă	Materia plastică	Biodegradabil	Nereciclabil
1.	GHERĂSENI	DOMICILII PROPRII SAT GHERĂSENI	2768	SAC	SAC	SAC	SAC	1/120 L	1/120 L
2.	GHERĂSENI	DOMICILII PROPRII SAT GHERĂSENI	490	SAC	SAC	SAC	SAC	1/120 L	1/120 L

Anexa nr.2
Lista agenților economici și a cantităților minime de deșuri municipale produse

Nr. crt	Adresa agentului economic/instituției publice	Tipul de activitate deșeurilor	Cantitatea de deșuri municipale produse					Nereciclabile
			Hârtie/carton	Metal	Sticlă	Materiale plastice	Biodegradabile	
1	SC SEBICOM SRL	Com. CUPRĂȘOR	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
2	SC IULIA DIMAR SRL	Com. GHERĂȘE	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
3	SC ELGI CLUB SRL	Com. CUPRĂȘOR	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
4	PFA PREDĂ MARIA	Com. CUPRĂȘOR	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
5	SNC PĂUN	Com. GHERĂȘE	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
6	PFA PIRNOG MARIA	Com. GHERĂȘE	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
7	SC SERIMAR COM SRL	Com. GHERĂȘE NI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
8	SC APET EXPERT CONSTRUCT	Com. GHERĂȘE	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
9	VH SECURITY	Com. CUPRĂȘOR	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
10	SELECT COMART	Com. CUPRĂȘOR	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
11	SC COMERCIAL MIDAN	Com. CUPRĂȘOR	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an

12	PFA CHIVU MARILENA	Com. CIERDĂȘI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
13	SC AGROTTERA FARMING	Com. GHERĂȘE NI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
14	SC REBECA SANPLANT	Com. GHERĂȘE NI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
15	SC COCTEYLURI SRL	Com. GHERĂȘE NI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
16	SC RAMYS FARM	Com. GHERĂȘE NI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
17	SC AD OIL SRL	Com. CIERDĂȘI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
18	SC AGREMENT MADON	Com. CIERDĂȘI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
19	SC ACTUAL MIHAND SRL	Com. GHERĂȘE NI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
20	SC MAGIC BAR SRL	Com. GHERĂȘE NI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
21	SC AGROCRISMAR	Com. GHERĂȘE NI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
22	SC AGRIPAUN	Com. GHERĂȘE NI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
23	PFA IORDACHE EUGEN	Com. GHERĂȘE NI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
24	SC CEREALE DOBRE	Com. GHERĂȘE NI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an

25	PFA BALABAN CONSTANTIN	Com. GHERĂSE NI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an
26	PFA TOADER MARCEL	Com. GHERĂSE NI	20 kg/an	2 kg/an	5 kg/an	20 kg/an	30 kg/an	1008 kg / an

Anexa nr.3

Graficul de colectare a deșeurilor municipale, nesortate sau a celor biodegradabile, de la toți utilizatorii, inclusiv agenți economici și instituții publice, în perioada aprilie – octombrie

Nr. crt	Locul de amplasare a punctului de colectare	Adresa utilizatorilor deserviți	Număr de persoane deservit	Frecvența de colectare	
				1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile
1	GHERĂSENI	DOMICILII PROPRII SAT GHERĂSENI / AGENȚI ECONOMICI ȘI INSTITUȚII PUBLICE	2768	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile
2	SUDIȚI	DOMICILII PROPRII SAT GHERĂSENI / AGENȚI ECONOMICI ȘI INSTITUȚII PUBLICE	490	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile

Anexa nr.4

Graficul de colectare a deșeurilor municipale sortate de la utilizatori, inclusiv agenți economici și instituții publice

Nr. crt.	Locul de amplasare a punctului de colectare	Adresa utilizatorilor or deserviți	Număr de persoane deservite	Intervalul dintre două colectări succesive					
				Hârtie / Carton	Metal	Sticlă	Material plastic	Biodegradabil	Nereciclabile
1	GHERĂSENI	DOMICILII PROPRII SAT GHERĂSENI / AGENȚI ECONOMICI		1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile
2	SUDIȚI	DOMICILII PROPRII SAT SUDIȚI / AGENȚI ECONOMICI ȘI INSTITUȚII		1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile

Anexa nr.5

Numărul de recipiente necesare pentru colectarea deșeurilor municipale nesortate

Nr. crt	Locul de amplasare a recipientului de colectare	Numărul de persoane deservite	Număr recipiente necesare	Volumul recipientelor și unitatea de măsură
1	GHERĂSENI	2768	872	120 litri
2	SUDIȚI	490	154	120 litri
	TOTAL COMUNA GHERĂSENI	3258	1026	120 litri

Breviarul de calcul nr.3 (anexa nr.5)

Determinarea numărului de recipiente pentru colectarea deșeurilor municipale nesortate

$$M = N \times I_m \times \frac{Z}{0,8} - C = 3258 \times 3 \times 7 \times 120 : 0,8 = 1.026 \text{ pubele.}$$

în care:

M = numărul de recipiente de colectare;

N = numărul de locuitori arondați punctului de colectare;

I_m = indicele mediu de producere a deșeurilor menajere = 3 litri/om/zi;

Z = numărul de zile dintre două ridicări succesive ale deșeurilor municipale nesortate; (pentru perioada rece se ia în calcul 3 zile)

C = capacitatea recipientului folosit (litri);

0,8 = coeficientul de încărcare a recipientului.

Breviarul de calcul nr.1 (anexa nr. 6)

Determinarea cantității medii zilnice de deșeuri municipale, nesortate, generate într-o localitate

$Q_{med.zi} = N \times I_m \times 0,001$ [tone/zi] = 3258 loc. x 0,29 kg/locuitor/zi x 0,001[tone/zi] = 0,9448 [tone/zi].

în care:

$Q_{med.zi}$ = cantitatea medie zilnică de deșeuri municipale generate;

N = numărul de locuitori ai localității GHERĂSENI;

$I_m = 0,29$ kg/locuitor/zi - indicele mediu de producere a deșeurilor menajere în U.A.T. comuna GHERĂSENI;

Breviarul de calcul nr.2 (anexa nr. 7) - la data hotărârii

Volumul total de deșeuri municipale nesortate ce urmează a fi transportate

Volumul total de deșeuri municipale nesortate ce urmează a fi transportate este de 36,6525 mc/zi, determinat conform formulei următoare:

$V = 3,75 \times N \times I_m = 3,75 \times 3258 \times 3 : 1000 = 26,6525$ mc/zi

în care:

N = numărul de locuitori deserviți de punctul de colectare;

I_m = indicele mediu specific de producere a deșeurilor menajere = 3 litri/om/zi

Anexa nr.8

Nr.crt	zi	Zona deservită	Traseul de transport al deșeurilor municipale	Stația de sortare
1	Luni	COMUNA GHERASENI	GHERĂSENI (baza) - sat GHERĂSENI – RER - GHERĂSENI (baza)	RER GĂLBINAȘI / VADU PAȘII
2	Marți	COMUNA GHERASENI	GHERĂSENI (baza) - sat GHERĂSENI – sat SUDIȚI - RER - GHERĂSENI (baza)	RER GĂLBINAȘI / VADU PAȘII

Anexa nr. 9
Lista Utilizatori

<i>Nr. crt.</i>	<i>Localitate (sat)</i>	<i>Populație</i>	<i>Gospodarii</i>
1.	GHERĂSENI	2768	1094
2.	SUDIȚI	490	348
	TOTAL	3258	1342

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

pentru serviciul public de salubritate, activitățile de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora; colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, al comunei GHERĂSENI, județul Buzău

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRITATE					
	a) numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	95%	95%	95%	95%	95%
	d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	95%	95%	95%	95%	95%
	d.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	95%	95%	95%	95%	95%
	d.2)colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;	95%	95%	95%	95%	95%
	d.3)colectarea cadavrelor animalelor de	95%	95%	95%	95%	95%

	pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare.					
1.2.	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de recipiente de precollectare asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	100%	100%	100%	100%	100%
	b) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	90%	90%	90%	90%	90%
	b.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice)	90% [90%] (90%)	90% [90%] (90%)	90% [90%] (90%)	90% [90%] (90%)	90% [90%] (90%)
	b.2)colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice);	90% [90%] (90%)	90% [90%] (90%)	90% [90%] (90%)	90% [90%] (90%)	90% [90%] (90%)
	b.3)colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).	90% [90%] (90%)	90% [90%] (90%)	90% [90%] (90%)	90% [90%] (90%)	90% [90%] (90%)
	c) ponderea din numărul de reclamații de la lit. b) care s-au dovedit justificate	1%	1%	1%	1%	1%
	d) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	95%	95%	95%	95%	95%
	e) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	9%	9%	9%	9%	9%
	f) numărul anual de sesizări din partea	9%	9%	9%	9%	9%

agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale						
g) cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	42%(2 020) 52%(2 021) 62%(2 022)	45%(2 020) 55%(2 021) 65%(2 022)	48%(2 020) 59%(2 021) 69%(2 022)	50%(2 020) 60%(2 021) 70%(2 022)	50%(2 020) 60%(2 021) 70%(2 022)	
h) cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	33%	33%	33%	33%	33%	
i) penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități:	1%	1%	1%	1%	1%	
- cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	1%	1%	1%	1%	1%	
- Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	1%	1%	1%	1%	1%	
- Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare						
j) cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată	75%	75%	75%	75%	75%	
k) cantitatea totală de deșeuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	40%	40%	40%	40%	40%	
l) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate:	95%	95%	95%	95%	95%	
1.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori [persoane fizice – populație]	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	
	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	

(alți utilizatori decât populația-persoanele fizice) 1.2)colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice); 1.3)colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)
m) ponderea din numărul de reclamații de la pct. l) care s-au dovedit justificate	1%	1%	1%	1%	1%
n) procentul de solicitări de la lit. m) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	40%	40%	40%	40%	40%
o) valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	50%	50%	50%	50%	50%
p) Obligații anuale privind nivelul de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, ale persoanele juridice pe numele cărora sunt emise autorizațiile de construcție/desființare	57%(2 020)	62%(2 020)	73%(2 020)	75%(2 020)	75%(2 020)
q) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare	100%	100%	100%	100%	100%
r) Cantitatea de deșeuri de hartie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deseuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hartie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat reprezintă	50% pentru anul 2020 60% pentru anul 2021 70% pentru anul 2022				

	cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare. Cantitatea totală generată de deșeurile municipale, se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeurile municipale se consideră a fi 33%.					
	s) Cantitatea totală de deșeurii provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeurii provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate	minim 70% din cantitatea de deșeurii provenite din activitățile de construcții în anul 2020				
1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	95%	95%	95%	95%	95%
	c) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	1%	1%	1%	1%	1%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise:	75%	75%	75%	75%	75%
	d.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele	75% [75%] (75%)	75% [75%] (75%)	75% [75%] (75%)	75% [75%] (75%)	75% [75%] (75%)
		100% [100%]	100% [100%]	100% [100%]	100% [100%]	100% [100%]

	fizice) d.2)colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice); d.3)colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).] (100%) 100% [100%] (100%)] (100%) 100% [100%] (100%)] (100%) 100% [100%] (100%)] (100%) 100% [100%] (100%)] (100%) 100% [100%] (100%)
	e) valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate: e.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice) e.2)colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice); e.3)colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).	75% [75%] (75%) 100% [100%] (100%)	75% [75%] (75%) 100% [100%] (100%)	75% [75%] (75%) 100% [100%] (100%)	75% [75%] (75%) 100% [100%] (100%)	75% [75%] (75%) 100% [100%] (100%)
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a)numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori: a.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de	1% [1%] (1%) 1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%) 1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%) 1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%) 1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%) 1% [1%] (1%)

	echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)
	a.2)colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice);	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)
	a.3)colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).					
	b)procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	95%	95%	95%	95%	95%
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat	1%	1%	1%	1%	1%
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	2	2	2	2	8
	b)numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	2	2	2	2	2
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	10	10	10	10	10
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoare totală facturată aferentă activității	1%	1%	1%	1%	1%
	c)numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale:	1%	1%	1%	1%	1%
	c.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al	1%	1%	1%	1%	1%

deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori c.2)colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora; c.3)colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare .	1%	1%	1%	1%	1%
	1%	1%	1%	1%	1%

Indicatori de performanță și penalități pentru operator în cazul neîndeplinirii țintelor și obiectivelor asumate la nivel național

Nr.crt	Titlu	Descriere indicator / unitate de măsurare	Valoare indicator de performanță	Penalități
1.	Colectarea separată a deșeurilor de hartie,metal,plastic și sticla din deseurile municipale	<p>Cantitatea de deșuri reciclabile municipale colectate separat raportat la cantitatea totală generată de deșuri reciclabile municipale (%)</p> <p>Indicatorul se referă la deșeurile de hârtie și carton, plastic, metal și sticlă din deșeurile municipale și deșeurile similare și se aplică pe an calendaristic</p> <p>Cantitatea de deșuri reciclabile municipale colectate separat reprezintă cantitatea totală colectată separat în aria de delegare respectiv deșuri din hârtie și carton; deșuri de plastic și metal și deșuri de</p>	50% pentru anul 2020	<p>Pentru ținta de 50 % care trebuie atinsă în anul 2020</p> <p>se aplica anual următoarele penalități :</p> <p>30% sau mai puțin deșuri reciclabile colectate separat: penalitate 0,3% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate</p> <p>20% - 30% deșuri reciclabile colectate separat: penalitate 0,2% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate</p> <p>30% - 40% deșuri reciclabile colectate separat: penalitate</p>

		<p>sticlă, inclusiv impuritățile. Cantitatea reprezentă cantitatea acceptată anual de către stația/stațiile de sortare sau reciclatorii finali</p>	<p>60% pentru anul 2021</p>	<p>0,15% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate 40% - 49% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 0,1% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate 50% sau mai mult deșeuri reciclabile colectate separat: nu se aplică penalitate</p> <p>Pentru ținta de 60 % care trebuie atinsă pentru anul 2021 se aplică următoarele penalități pentru următoarele procente de deșeuri reciclabile colectate separat: 30% sau mai puțin deșeuri reciclabile colectate separat:</p>
--	--	--	-----------------------------	---

		<p>70% începând cu anul 2022</p>	<p>penalitate 0,3% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate</p> <p>30% - 40% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 0,2% din din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate</p> <p>40% - 50%: penalitate 0,15% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate</p> <p>50% - 59% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 0,1% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate</p> <p>60% sau mai mult deșeuri reciclabile colectate separat nu se aplică penalitate</p>
--	--	----------------------------------	---

				<p>Pentru ținta de 70 % care trebuie atinsă pentru anul 2022 se aplică următoarele penalități pentru următoarele procente de deșuri reciclabile colectate separat: 30% sau mai puțin deșuri reciclabile colectate separat: penalitate 0,35% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate 30% - 40% deșuri reciclabile colectate separat: penalitate 0,3% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate 40% - 50%: penalitate 0,25% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate 50% - 60% deșuri reciclabile colectate</p>
--	--	--	--	---

				<p>separat: penalitate 0,2% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate 60% - 70% deșeuri reciclabile colectate separat: penalitate 0,1% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate 70% sau mai mult deșeuri reciclabile colectate separat: nu se aplică penalitate</p>
2.	<p>Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație]</p>	<p>Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte</p>	<p>Minim 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2020</p>	<p>Pentru ținta de 70 % care trebuie atinsă în anul 2020 se aplică următoarele penalități pentru următoarele procente de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de</p>

	<p>(alți utilizatori decât populația-persoanele fizice)</p>	<p>operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/ sau exterioară a acestora colectate</p>	<p>reamenajare și reabilitare interioară și/ sau exterioară a acestora colectate 40% sau mai puțin deșuri colectate: penalitate 0,2% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate; 40% - 50% deșuri colectate: penalitate 0,15% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate; 50% - 60% deșuri colectate: penalitate 0,1% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate; 60% - 70 % deșuri colectate: penalitate 0,05% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate; 70% sau mai mult deșuri colectate: nu se aplică penalitate.</p>
--	---	---	---

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier local,
Pavel Paul

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al comunei,
Radu Nina