



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BUZĂU**  
**COMUNA GHERĂSENI**  
**PRIMAR**

Nr.14/149/21.05.2021

**Proiect de**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Gherăseni, județul Buzău, pentru anul 2021**

Consiliul local Gherăseni, județul Buzău;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului comunei Gherăseni, județul Buzău, înregistrat sub nr.2894/20.05.2021;

- raportul de specialitate nr.2895/20.05.2021 întocmit de compartimentul de resort din aparatul de specialitate al primarului comunei Gherăseni, județul Buzău;

- prevederile art. 5 din Anexa 3 la H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

- prevederile Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul art.139 alin. (1) și art.196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Gherăseni, județul Buzău, pentru 2021, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinirea prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Gherăseni, județul Buzău.

**Art.3.** Secretarul general al comunei Gherăseni va comunica Primarului comunei, Instituției Prefectului - Județul Buzău, autorităților și instituțiilor publice, persoanelor interesate și va aduce la cunoștință publică, în condițiile și termenele prevăzute de lege, prezenta hotărâre.

**INIȚIATOR**

**Primar,**

**Ing. Vasile ȚINTĂ**

**Avizat pentru legalitate**  
**Secretar general al comunei,**  
**Radu Nina**



Nr.2895/20.05.2021

Aprob  
Primar,  
Ing. Vasile Țintă

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune  
privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Gherăseni, județul  
Buzau, pentru anul 2021**

Având în vedere:

- delegarea mea de către domnul primar pentru întocmirea raportului compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gherăseni, județul Buzău;

În conformitate cu prevederile art.5 din Anexa 3 la H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea Regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, autoritățile administrației publice locale au obligația ca în urma consultării furnizorilor publici și privați a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, să elaboreze planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbogățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciul public de asistență socială reprezentând transpunerea în obiective a factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială adaptat nevoilor locale ale comunei Gherăseni.

Luând în considerare responsabilitățile legale ce le revin autorităților publice locale cu privire la aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, propunem aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Gherăseni pentru anul 2021, conform Anexei care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Ținând cont de cele menționate mai sus și de cadrul legal existent, proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Gherăseni, județul Buzău, pentru anul 2021, îndeplinește condițiile legale în vigoare și poate fi supus dezbaterii și aprobării.

**Inspector,  
Voicu Lucica**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BUZĂU**  
**COMUNA GHERĂSENI**  
**PRIMAR**

Nr.2894/20.05.2021

**REFERAT DE APROBARE**  
**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune**  
**privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Gherăseni,**  
**judetul Buzau, pentru anul 2021**

Domnilor consilieri,

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale prin Serviciul public de asistență socială, în conformitate cu măsurile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului Buzău, cu respectarea prevederilor art. 5 din Anexa 3 la H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea Regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, precum și a Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/local.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciul public de asistență socială reprezentând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială adaptat nevoilor locale ale comunei Gherăseni.

Planul local de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate, precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Acordarea de servicii de asistență socială se realizează ca un sistem de acțiuni specifice care trebuie să asigure:

- realizarea obiectivului sau major;
- asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de a-și asigura nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrare socială.

Persoanele defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune sunt:

- Copii și familii aflate în dificultate;
- Persoane vârstnice
- Persoane cu handicap;
- Copii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;
- Persoane fără adăpost;
- Alte persoane în situații de risc social.

Implementarea măsurilor și acțiunilor stabilite în cadrul Planului presupune un proces de planificare bazat pe obiectivele și nevoile locale, pe resursele materiale, financiare și umane disponibile.

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-au stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere;
- realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Ținând cont de cele menționate mai sus, propun spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Gherăseni, județul Buzău, pentru anul 2021.

**Primar,**  
**Ing. Vasile ȚINTĂ**

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE  
EXISTENTE LA NIVELUL COMUNEI GHERĂSENI, JUDEȚUL BUZĂU**

**PLAN DE ACȚIUNE**

*Privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Gherăseni, județul Buzău,  
pentru anul 2021*

**Prezentare generală**

Prezentul plan de acțiune este elaborat în conformitate cu prevederile art. 5 din Anexa 3 la H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, precum și a Ordinului 1086/2018, având în vedere obiectivele cuprinse în următoarele documente strategice:

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din comuna Gherăseni, județul Buzău, pentru perioada 2021-2025, aprobată prin H.C.L. nr.4/28.01.2021.

**Obiectivul general**

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure **obiectivul** său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități sau competențe pentru integrare socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care se definesc prioritățile esențiale pentru îndeplinirea misiunii Compartimentului de asistență socială.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- clarifice resursele care pot fi folosite și să identifice acțiunile ce trebuie întreprinse.

**Categoriile de beneficiari**

În întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2020, s-a ținut cont, în primul rând, **de scopul** Compartimentului de asistență socială, și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau

vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială, pentru următoarele categorii:

- Copii și familii aflate în dificultate;
- Persoane vârstnice
- Persoane cu handicap;
- Copii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;
- Persoane fără adăpost;
- Alte persoane în situații de risc social.

#### **A. Beneficiile de asistență socială**

Instituția urmărește realizarea *scopului* prin acordarea de beneficii și servicii sociale.

1. *Venitul minim garantat* – se asigură prin acordarea ajutorului social lunar, în condițiile prevăzute de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare. Instituirea venitului minim garantat se întemeiază pe principiul solidarității sociale, în cadrul unei politici naționale de asistență socială.

În cursul anului 2020 s-au aflat în plata un număr mediu lunar de 74 dosare de acordare a venitului minim garantat, pentru care s-au alocat lunar aproximativ 16.162 lei.

2. *Indemnizația și plata asistenților personali* pentru persoanele cu handicap grav – se acordă conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2020 un număr mediu de 42 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege în urma încadrării în gradul de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Buzău, sumele necesare plății acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local.

Și în bugetul local pentru anul 2021 au fost prevăzute sumele necesare plății indemnizației pentru însoțitor și a asistenților personali pentru persoanele cu



handicap grav, având în vedere modificările legislative în sensul că sumele necesare plății acestor drepturi vor fi suportate în proporție de 50% din bugetul propriu. Cuantumul acestora a fost estimate la 1.900 000 lei.

3. *Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare* – se acordă în baza Legii nr. 416/2001, precum și a HCL Gherăseni nr. 34 din 24 octombrie 2014, sumele necesare fiind de asemenea prevăzute în cuantum de 10.000 lei în bugetul anului 2021.

4. *Alocația pentru susținerea familiei* – se acordă în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. Acordarea alocației are drept scop completarea veniturilor familiilor în vederea asigurării unor condiții mai bune pentru creșterea, îngrijirea și educarea copiilor. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială. Având în vedere că în cursul anului 2020 au fost în plata 60 de titulari de dosar și că numărul solicitărilor de acordare este aproximativ același cu numărul de încetări, pentru anul 2021 s-a estimat ca numărul de dosare în plata va fi mai mic.

5. *Alocația de stat pentru copii și indemnizația pentru creșterea copilului/stimulentului de inserție* – se acordă conform Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, în atribuțiile Compartimentului de asistență socială fiind preluarea cererilor și a actelor anexate, verificarea lor și certificarea conform cu originalul, completarea datelor înscrise în cerere în registrul special și transmiterea către Agenția de Plăți și Inspecții Sociale în vederea efectuării plății.

6. *Ajutorul pentru încălzirea locuinței* – conform O.U.G. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, se acordă din fonduri de la bugetul de stat familiilor și persoanelor cu venituri reduse.

Pentru anul 2021 a fost estimată suma de 9.000 lei necesară în acest scop de **la bugetul de stat.**

7. *Tichetele sociale pentru grădiniță* se acorda conform Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, sub forma unui stimulent educațional în valoare de 100 lei. În anul 2021 este estimată o sumă de 5.400 lei.

8. *Protecția copilului* – aplicarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului. Se fac sesizări către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău ori de câte ori se constată existența unor copii aflați în situații de risc. Se realizează evaluarea inițială și se întocmesc planuri de servicii; se monitorizează copiii aflați în situații de risc sau ai căror părinți sunt plecați la lucru în străinătate. În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale și vor fi propuse măsuri de protecție specială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru.

La nivel UAT Gherăseni, în anul 2020 se regăsesc 2 minori aflați în plasament în centre din subordinea DGASPC Buzău, 3 minori aflați în plasament la asistenți maternali profesioniști, 8 minori în plasament familial.

9. *Tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde* – conform O.U.G. nr. 115/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de mese calde pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora. Tichetele sociale pe suport electronic pentru mese calde au fost acordate persoanelor cu venituri la nivelul indemnizației sociale (800 lei) pentru pensionari în vârstă de 75 de ani împliniți sau peste această vârstă – 134 de tichete sociale, și persoanelor/familiilor fără adăpost – 2 tichete sociale.

10. *Necesar de măști de protecție pentru persoanele și familiile defavorizate* – conform O.U.G. nr.78/2020 privind acordarea de către Ministerul Sănătății, prin direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, autorităților publice locale a necesarului de măști de protecție pentru familiile și persoanele defavorizate de pe raza unităților administrativ-teritoriale, precum și pentru suplimentarea bugetului Ministerului Sănătății, din Fondul de rezervă bugetară aflat la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2020. În categoria beneficiarilor se regăsesc:

- a) persoanele din familiile beneficiare ale ajutorului social acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- b) persoanele din familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) pensionarii sistemului public de pensii ale căror drepturi sunt de până la 800 lei inclusiv, reprezentând nivelul indemnizației sociale pentru pensionari prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 6/2009 privind instituirea pensiei sociale minime garantate, aprobată prin Legea nr. 196/2009, cu modificările ulterioare;
- d) persoanele încadrate în grad de handicap care realizează venituri exclusiv din prestațiile sociale prevăzute de art. 42 și 58 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Beneficiarii măștilor de protecție la nivelul UAT Gherăseni au fost în număr de 608 și au primit câte 50 buc. aferente lunilor iunie-iulie 2020.

11. *Tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional* – conform O.U.G. nr.133/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe



nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora. Beneficiarii de tichete sociale pentru sprijin educațional sunt reprezentați de copiii care sunt în întreținerea familiilor al căror venit mediu net lunar pe membru de familie, realizat în luna iulie a fiecărui an, este de maximum 50% din salariul de bază minim brut pe țară. Prin dispoziția primarului au fost aprobate listele cu copiii cei mai defavorizați care vor beneficia de sprijin educațional prin acordarea de tichete sociale pe suport electronic.

Destinatarii finali sunt:

**a)** copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat preșcolar – la nivelul UAT Gherăseni aceștia fiind în număr de 18;

**b)** copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat primar - la nivelul UAT Gherăseni aceștia fiind în număr de 76;

**c)** copiii cei mai dezavantajați din învățământul de stat gimnazial - la nivelul UAT Gherăseni aceștia fiind în număr de 66.

Pentru anul 2020, acest sprijin educațional nu a fost acordat, urmând ca pentru luna iulie 2021 să se reevalueze veniturile familiilor copiilor defavorizați și reactualizarea listelor.

12. *Implementarea POAD* – conform O.U.G. nr.84/2020 privind stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate. În cadrul acestui program european destinat celor mai defavorizate persoane sunt distribuite ajutoare alimentare și produse de igienă.

Categoriile de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de ajutoare alimentare, în caz de deprivare alimentară constând în lipsa alimentelor de bază, și/sau asistență materială de bază, în caz de precaritate materială constând în lipsa produselor de igienă, acordate în cadrul POAD, și care au calitatea de destinatari finali sunt:

**a)** familiile și persoanele singure cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la un venit minim garantat acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare - la nivelul UAT Gherăseni aceștia fiind în număr de 73 persoane;

**b)** familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare - la nivelul UAT Gherăseni aceștia fiind în număr de 213 persoane;

**c)** persoanele cu grad de handicap grav și accentuat - la nivelul UAT Gherăseni aceștia fiind în număr de 131 persoane.

13. *Prevenirea și combaterea violenței domestice* – conform Legii nr. 217/2003. Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 7/27.02.2019 a fost stabilită componența echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică. Autoritățile administrației publice centrale și locale au obligația să ia măsurile necesare pentru prevenirea violenței domestice, pentru preîntâmpinarea unor situații de încălcare repetată a drepturilor fundamentale ale victimelor violenței domestice, inclusiv prin furnizarea de informații și programe de educație despre modalitățile în care se pot preveni, evita, recunoaște și raporta cazurile de violență.

Autoritățile locale au obligația de a asigura în cadrul serviciilor sociale existente găzduire pentru agresori în cadrul centrelor rezidențiale pentru persoanele fără adăpost și adăposturilor de noapte, care funcționează în conformitate cu Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul Primăriei Com. Gherăseni, este publicată linia telefonică gratuită adresată victimelor violenței domestice gestionată de Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați (0 800 500 333). În cursul anului 2020, la nivelul UAT Gherăseni nu au fost semnalate cazuri de violență domestică.

14. *Persoane vârstnice* – conform Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice. La nivelul UAT Gherăseni, în anul 2020 se aflau în evidență 3 persoane vârstnice internate în căminele de bătrâni. Ca urmare a solicitării Notariatului Public, reprezentanții asistenței sociale sunt convocați pentru a asista persoanele vârstnice pentru încheierea contractelor de vânzare-cumpărare, donație sau în vederea constituirii de garanții mobiliare sau imobiliare, care au ca obiect bunurile mobile sau imobile ale persoanei vârstnice.

#### **Servicii sociale propuse spre a fi contractate:**

În conformitate cu lit. f) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, contractarea serviciilor sociale reprezintă procedura de achiziționare/concesionare a serviciilor sociale, în baza unui contract, încheiat în condițiile legii, de către autoritățile administrației publice locale.

Contractarea din fonduri publice a serviciilor sociale oferite de furnizori privați are în vedere realizarea următoarelor obiective aprobate prin strategiile naționale și locale în domeniu:

- promovarea parteneriatului public-privat;
- dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale de interes local;
- asigurarea stabilității și continuității funcționării serviciilor sociale;
- asigurarea calității serviciilor sociale;
- asigurarea accesului, pe criterii nediscriminatorii, a furnizorilor privați și publici de servicii sociale la fonduri publice;
- optimizarea rezultatelor obținute în urma furnizării serviciilor sociale.

#### **Obiective propuse:**

Compartimentul de Asistență Socială Gherăseni are ca obiective prevenirea, combaterea și limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excluziune socială, atât prin acordarea de beneficii sociale, cât și prin acordarea de servicii sociale.

1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială la nivelul comunei Gherăseni prin realizarea unei baze de date informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale.

2. Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile serviciului prin consultarea persoanelor din cadrul serviciului, stabilirea sarcinilor, actualizarea procedurilor de lucru, desemnarea responsabilităților.

3. Îmbunătățirea calității serviciilor sociale prin evaluarea personalului și a nevoilor comunității, folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor, susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele, monitorizarea calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens.

4. Promovarea prevenției ca măsura de importanță majoră în activitatea de asistență socială prin identificarea persoanelor aflate în situații de risc social, informarea și consilierea acestora.

5. Dezvoltarea unor atitudini pro active și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

### **Monitorizarea**

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-au stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

#### **Indicatori**

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2021.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatorii:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru serviciul de protecție și asistență socială în anul 2021.

Inspector,  
Voicu Lucica